



UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) AKADEMIK I
Program Studi Manajemen

I. PENDAHULUAN

Jenjang Pendidikan	S1/S2* (Pilih salah satu)					
Fakultas/Direktorat	Fakultas Ekonomi					
Program Studi	Manajemen					
Alamat	Jl. Kusumanegara 157					
Nama Dekan/Direktur	Dr. Suyanto, S.E., M.Si.					
Nama KaProdi	Nonik Kusuma Ningrum, S.E., M.Sc.					
Tanggal Audit	20 Maret 2023					
Siklus/Tahun	I / 2023					
Ketua Auditor	Dr. Berliana Henu Cahyani, S.Psi., M.Psi., Psikolog					
Anggota Auditor	1.	Nama	Sigit Purnomo, M.Pd.	2.	Nama	Evi Setiawati, SP, Msi
		Fakultas	Fakultas Keguruan dan Ilmu		Fakultas	Fakultas Pertanian
		Telp.	08569076758		Telp.	085641651623
	3.	Nama	M. Afif Shulhan, ST., M.Eng	4.	Nama	
		Fakultas	Fakultas Teknik		Fakultas	
		Telp.	085292844657		Telp.	
Tanda Tangan Ketua Auditor			Tanda Tangan Kaprodi 			

II. TUJUAN AUDIT

1. Memastikan apakah temuan/rencana tindakan koreksi pada siklus audit tahun sebelumnya telah ditindaklanjuti.
2. Memastikan ketercapaian isi kurikulum sesuai dengan standar penyusunan dan peninjauan kurikulum
3. Memastikan kinerja pembelajaran sesuai dengan standar proses pembelajaran
4. Memastikan kinerja penjaminan mutu di program studi sesuai dengan standar penjaminan mutu
5. Memastikan kinerja pembimbingan TA sesuai dengan standar TA
6. Memastikan kelulusan mahasiswa sesuai dengan standar kelulusan mahasiswa
7. Memastikan evaluasi masa studi sesuai dengan standar evaluasi masa studi
8. Memastikan suasana akademik sesuai dengan standar suasana akademik
9. Memastikan penelitian/PkM yang dihasilkan mahasiswa telah terpublikasikan

III. LINGKUP AUDIT

A. Profil UPPS

1. Pendidikan Ö
2. Dst

B. Kriteria

1. Visi, Misi, Tujuan dan Strategi
2. Tata pamong, Tata kelola, Kerjasama, dan Penjaminan Mutu
3. Mahasiswa
4. Sumber daya manusia
5. Keuangan, Sarana dan Prasarana Ö
6. Pendidikan
7. Penelitian

8. Pengabdian kepada Masyarakat

9. Luaran dan Capaian Tridharma

Ö

C. Analisis Permasalahan dan Strategi Pengembangan Berkelanjutan

IV. JADWAL AUDIT

No	Jam	Kegiatan Audit
1	13.00-13.15	Pembukaan oleh Lead Auditor
2	13.15-13.30	Pertemuan dengan Kaprodi
3	13.30-	Proses Audit
4		Penyampaian temuan & penutupan

V. TEMUAN AUDIT

No	Hasil temuan Audit (Mayor1/Minor2/Observasi 3)*	Referensi Butir	Pernyataan (Problem - Objective - Reference - Location)
1	Minor	Standar proses pembelajaran	RPS sudah lengkap namun perlu dilengkapi berita acara peninjauan
2		Standar Penjaminan Mutu Program Studi	Sudah melakukan review RPS namun belum tertuang dalam bentuk laporan
3		Standar Penjaminan Mutu Program Studi	Sudah melaksanakan kuisioner kepuasan pelaksanaan bimbingan TA namun belum tertuang dalam laporan
4			
5			

* Pilih salah satu

- 1 Pelanggaran terhadap ketentuan yang ada dan menyebabkan terganggunya proses/sistem.
- 2 Penyimpangan kecil dari ketentuan yang ada dan tidak menyebabkan terganggunya proses/sistem.
- 3 Belum ada ketentuan tertulis tentang kegiatan tertentu dalam proses/sistem.

VI. KESIMPULAN AUDIT

Tim audit menyimpulkan

- 1 Dokumentasi lengkap dan terstruktur untuk mendukung pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal
Ya ☒ Tidak ☐ Sebutkan:
- 2 Program studi telah menjalankan Sistem Penjaminan Mutu Internal secara konsisten dan berkelanjutan
Ya ☒ Tidak ☐ Sebutkan:
- 3 Jumlah temuan pada periode audit ini adalah
Mayor ☐ Minor ☒ 3 Observasi
- 4 Permintaan Tindakan Koreksi (PTK) pada temuan audit sebelumnya telah ditindak-lanjuti secara efektif.
Ya ☒ Tidak ☐
Jika "Ya", sebutkan dokumen tindakan koreksi: segera membuat laporan
Jika "tidak", sebutkan rekomendasi tim auditor :
- 5 Kaprodi menunjukkan komitmennya terhadap implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal untuk tercapainya kepuasan stakeholder.
Ya ☒ Tidak ☐ Sebutkan: sudah tertera dalam renstra, renop dan RKAT

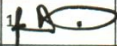
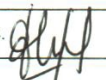
VII. SARAN PERBAIKAN

No	Bidang	Kelebihan	Peluang Peningkatan
1	Standar Proses pembelajaran	RPS lengkap	Melengkapi berita acara peninjauan RPS
2	Standar penjaminanan mutu	RPS lengkap	Melengkapi laporan review RPS
3	Standar penjaminanan mutu	Sudah ada data kuesioner kepuasan TA	Melengkapi laporan kepuasan pelaksanaan TA
4			
5			
dst			

DAFTAR HADIR AMI AKADEMIK I

Fakultas/ Direktorat
Program Studi
Hari/Tanggal
Ketua Auditor

: Fakultas Ekonomi
: Manajemen
: 20 Maret 2023
: Dr.Berliana Henu Cahyani,S.Psi.,M.Psi., Psikolog.

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Suyanto, S.E., M.Si.	Auditee	1. 
2	Nonik Kusuma Ningrum, S.E., M.Sc.	Auditee	2. 
3	Lusia Tri Hatmanti Hutami, S.E., M.M.	Auditee	3. 
4	Dr. Berliana Henu Cahyani, S.Psi., M.Psi	Lead Auditor	4. 
5	Sigit Purnomo, M.Pd	Auditor	5. 
6	Evi Setiawati, M.Si	Auditor	6. 
7	M. Afif Shulhan, S.T.,M.Eng	Auditor	7. 
8			8.
9			9.
dst			10.

Yogyakarta, 20 Maret 2023

Ketua Auditor



~~Dr. Berliana~~

Dr. Berliana Henu .C, SPsi, MPsi.